

**TC**  
**HAYRABOLU KAYMAKAMLIğI**  
**HÜSEYİN KORKMAZ ANADOLU LİSESİ**



**2019-2023**  
**STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıçkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY



*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalit bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş



Eğitim Eğitimde başarılı olmak ancak çok iyi bir planlama ile mümkün olmaktadır. Bu planlama her okulun kendi değerlerini, vizyonunu, misyonunu ve temel ilkelerini saptamasıyla başlar. Onların yönünü yalnızca rüzgâr ve dalgalar tayin eder. Sadece iyi bir planlama da tek başına başarıyı getiren bir çalışma olamaz. Yapılan çalışmaların mutlaka geri bildirimleri takip edilmeli ve sürekli dinamizm sağlanmalıdır.

2019-2023 Stratejik planımızı hazırlarken öncelikle hedeflerimizi belirledik. Bu hedeflere ulaşabilmek için çok önemseydiğimiz zayıf ve güçlü yönlerimizi tespit ettik. Başarının öğrenci başta olmak üzere öğretmenlerin aile ve çevrenin uyumlu işbirliğine bağlı bir sonuç olarak ortaya çıkacağına inandık. Tüm okul paydaşlarının mutlu olduğu ve her konuda ortak hareket edebildiği temel değerleri olan güçlü bir kurum kültürüne sahip olmayı en büyük avantajımız olarak görüyoruz.

“Yeteri kadar nedeniniz varsa her şeyi başarabilirsiniz” sözünü yeteri kadar nedenimiz var o halde başaracağız koyduğumuz tüm hedeflere ulaşacağız şeklinde değiştiren başta Stratejik planlama ekibi olmak üzere Okulumuzun, kuruluşunun 25. yılına girerken belirlediği temel hedeflerini gerçekleştirmek üzere çalışacak tüm paydaşlarımıza başarılar diliyorum.

Musa KARADAYI

Okul Müdürü

## İçindekiler

SUNUŞ .....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI * .....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER .....	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	12
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER .....	21
MİSYONUMUZ * .....	21
VİZYONUMUZ * .....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	22
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....	23
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	30
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Musa KARADAYI	Okul Müdürü	Mehmet AKBULUT	Müdür Yardımcısı
Mehmet AKBULUT	Müdür Yardımcısı	Betül DEMİRBAŞ	Öğretmen
Yalçın ATAK	Öğretmen	Şahin GÜVEN	Öğretmen
Osman DÜLGER	Okul Aile Birliği Başkanı	Türkan ŞEN	Öğretmen
Faruk ÇALIŞKAN	Okul Aile Birliği Temsilcisi	Sıdıka İLHAN	Gönüllü veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

# DURUM ANALİZİ

### 1. Tarihsel Gelişim

Hüseyin Korkmaz Anadolu Lisesi 1994- 1995 Eğitim Öğretim Yılında geçici olarak tahsis edilen Hayrabolu Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakfı'na ait Hüseyin Korkmaz İ.Ö.O Pansiyon Binası'nda Hayrabolu Anadolu Lisesi olarak eğitim öğretime başlamıştır. 13.09.1999 tarihinde bugünkü binasına taşınarak eğitim öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir.

Kurucu Müdür Cavit NİŞANCI'dır. Daha sonra Mühsin ŞEN müdür olarak görev yapmıştır.Şu anda Okul Müdürlüğü görevini Musa KARADAYI yürütmektedir. Bu süreçte müdür yardımcısı olarak Şeref UZ,Ufuk ALIŞKAN,Mehmet Ali ÖKSUZOĞLU,Güray GÜMÜŞ ,Metin KIRCA, Çetin KARAKAYA ,Musa KARADAYI yapmıştır.2013 yılında isim değiştirerek Hüseyin Korkmaz Anadolu Lisesi adını almıştır.Okulumuzun müdür yardımcılığı görevini Mehmet AKBULUT yürütmektedir..

Okulumuz 24 derslik, kütüphane, bilgisayar laboratuvarı, fizik kimya biyoloji laboratuvarı, müzik odası, konferans salonu ve idare bölümlerden oluşmaktadır.

Okulumuzda öğrencilerimizin özellikle sosyal açıdan gelişmeleri için kültürel faaliyetler en üst düzeyde yürütülmektedir.

Okulumuz 2013 yılında Kapalı Spor Salonuna kavuşmuş olup, ayrıca İstanbul Ticaret Üniversitesi öğrencileri tarafından Düş Kütaphanesi kurulmuştur.

Okulumuz ilk mezunlarını 2000 – 2001 öğretim yılında vermiştir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: TEKİRDAĞ		İlçesi: HAYRABOLU			
Adres:	İlyas Mah. Alpullu Cad. No:81 Hayrabolu TEKİRDAĞ	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="http://huseyinkorkmazadolulisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://huseyinkorkmazadolulisesi.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	0282 315 61 48	Faks Numarası:	0282 315 48 98		
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:317141@meb.k12.tr">317141@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://huseyinkorkmazadolulisesi.meb.k12.tr">http://huseyinkorkmazadolulisesi.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	317141	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1995		Toplam Çalışan Sayısı *	29		
Öğrenci Sayısı:	Kız	146	Öğretmen Sayısı	Kadın	13
	Erkek	116		Erkek	12
	Toplam	262		Toplam	25
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:11	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		120	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 YIL

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	9	13	22
Rehber Öğretmen	1		1
İdari Personel			
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	1		1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>14</b>	<b>15</b>	<b>29</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha	X	
Derslik Alanları (m2)	1008m <sup>2</sup>	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	X	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	63m <sup>2</sup>	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	42m <sup>2</sup>	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	768m <sup>2</sup>	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	6000m <sup>2</sup>			
Okul Kapalı Alan (m2)	1468m <sup>2</sup>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	784m <sup>2</sup>			
Kantin (m2)	25m <sup>2</sup>			
Tuvalet Sayısı	24			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	Kız	Erkek	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	Kız	Erkek	<b>Toplam</b>
9A	14	8	22	11A	11	8	19
9B	11	11	22	11B	12	11	23
9C	16	8	24	11C	12	10	22
10A	12	13	25	12A	9	9	18
10B	16	12	28	12B	11	7	18
10C	14	11	25	12C	8	8	16

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışan durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	16mibt

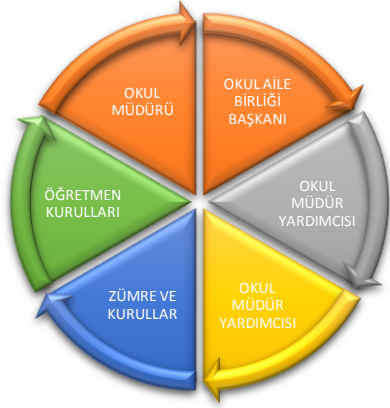
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	26399,50	22276,79
2018	31861,21	27963,31

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

### Olumlu Yönlerimiz:

- 1- Öğretmenlerimizle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Okul müdürü ve idarecilerle ihtiyaç duyduğumuzda rahatlıkla görüşebilmekteyiz
- 3- Okulda bizimle ilgili alınan kararlarda görüşlerimiz alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.

### **Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- Okulumuzda yeterli temizlik personeli bulunmamaktadır.
- 2- Okulumuzda kadrolu rehber öğretmen olmamasından dolayı rehberlik hizmetinden yeterince yararlanamıyoruz.

### **Öğretmen Anketi Sonuçları:**

### **Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir ve her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik sağlanır
- 3- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görüyorum
- 4- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır
- 5- Okul teknik ve araç gereç yönünden yeterli teknik donanıma sahiptir.
- 6- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 7- Okulda öğretmenler arasında ayrım yapılmamaktadır.
- 8- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu bir etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 9- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir
- 10- Yöneticiler okul vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını çalışanlarıyla paylaşır
- 11- Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.
- 12- Yönetmeliklerden ve özlük haklarımızdan anında haberdar olunmaktadır.

### **Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- Okulumuzun şehir merkezine uzak olması
- 2- Okulumuzda sürekli rehber öğretmenin bulunmaması

### **Veli Anketi Sonuçları:**

### **Olumlu Yönlerimiz:**

- 1- İhtiyaç duyduğumuzda idare ile rahatlıkla görüşebilmekteyiz.
- 2- Duyuruları zamanında öğrenmekteyiz
- 3- İstek ve dileklerimiz dikkate alınmaktadır.
- 4- Öğretmenlerimiz yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntem ve teknikler kullanmaktadırlar.
- 5- Çocuklarımızın okulu sevdiğini düşünüyorum.
- 6- Öğrencilerimizin yaptığı devamsızlıklardan okulun mesaj paketi ile anında haberdar olmaktadır.

### **Olumsuz Yönlerimiz:**

- 1- Profesyonel rehberlik hizmeti alamamaktayız
- 2-Bizleri ilgilendiren konularda istek ve görüşlerimiz nadiren de olsa dikkate alınmamaktadır.

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler \*

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı 2.Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması 3.Kız çocuklarının okullaşma oranının yüksek olması
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3.Okul Aile Birliğinin aktif çalışması
Bina ve Yerleşke	1. Konum olarak merkeze yakın bir yerleşim yerinde olması 2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması 3. Okula ulaşımın kolay olması 4.Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için uygun olması 5. Okulumuzun kapalı spor salonunun bulunması

Donanım	1.ADSL bağlantısının olması 2.Güvenlik kameralarının olması 3.Her sınıfta akıllı tahta olması
Bütçe	1.Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması 2. Okul Aile Birliğinin aktif katılım sağlaması
Yönetim Süreçleri	1. Yönetim kadrosunun deneyimli yöneticilerden oluşması 2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması 3.Komisyonların etkin çalışması 4.Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması
İletişim Süreçleri	1. Dış paydaşlara yakın bir konumda bulunması 2. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması 3.Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi 4.Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması 5.STK ve yerel yönetimlerle işbirliği içinde olunması
Diğer	1. Rehberlik servisinin aktif çalışması 2. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi 3. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması 4.Beyaz Bayrak, Beslenme Dostu Okul olmamız

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı
Çalışanlar	1.Okul Personeline yönelik okul dışı etkinliklerin yetersiz olması 2.Bireysel performansların takdir ve ödüllendirmelerinin okul dışı üst yönetimleri tarafından yetersiz olması 3.Hizmet içi eğitimlerin etkinliğinin istenen düzeyde olmaması 4.Yeterli hizmetli personelin olmaması



Veliler	1.Bazı velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 2.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 3.Velilerin sürekli eğitim öğretim dışı hususlarda öğrencileri hakkında öğretmenlerden bilgi talep etmesi 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrencin sayısının giderek artması
Bina ve Yerleşke	1. Okulun cadde üzerinde bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 2. Okulumuzun bilgisayarlarının eski olması 3.Dil eğitimi için dil sınıfının olmaması
Donanım	1.Spor salonunun dış etkilere açık olması nedeniyle onarım ihtiyacı 2. Gelişen teknolojiye uygun çalışılacak bir kodlama atölyemizin olmaması
Bütçe	1.Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için gerekli ödeneğin olmaması 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin artırılması
İletişim Süreçleri	1.Ulusal Sergi ve Yarışmalara Katılım Sayısının Az olması

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Siyasi erkin, bazı bölgelerdeki eğitim ve öğretime erişim hususunda yaşanan sıkıntıların çözümünde olumlu katkı sağlaması
Ekonomik	Eğitim öğretim ortamları ile hizmet birimlerinin fiziki yapısının geliştirilmesini ve eğitim yatırımlarının artmasının sağlaması
Sosyolojik	Kitlesele göç ile gelen bireylerin topluma uyumunu kolaylaştıran sosyal yapı
Teknolojik	Teknoloji aracılığıyla eğitim öğretim faaliyetlerinde ihtiyaca göre altyapı, sistem ve donanımların geliştirilmesi ve kullanılması ile öğrenme süreçlerinde dijital içerik ve beceri destekli dönüşüm imkânlarına sahip olunması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması
Ekolojik	Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması

### **Tehditler**

Politik	Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşı olmaması
Ekonomik	Eğitim kaynaklarının kullanımının etkili ve etkin planlanamaması, diğer kurumlar ve sivil toplumun eğitime finansal katkısının yetersizliği, b6lgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı
Sosyolojik	Kamuoyunun eğitim 6đretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması
Teknolojik	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, 6đretmenler ile 6đrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen d6zeyde olmaması, 6đretmen ve 6đrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği
Mevzuat-Yasal	Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için s6renin sınırlı oluşu
Ekolojik	Toplumun evresel risk fakt6rleri konusunda kısmi duyarsızlığı, evre farkındalığının azlığı

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, göstere ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Kayıt bölgesindeki çocukların kayıt durumu
2	Devam devamsızlık
3	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
4	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
5	Sınıf tekrarı ve eğitim öğretim süreçlerini tamamlama
6	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin akademik başarı düzeylerinin geliştirilmesi
2	Öğrencilerin bireysel gelişimlerine yönelik faaliyetlerin artırılması
3	Eğitim-öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet türlerinin çoğaltılması
4	Kurumsal aidiyet duygusunun geliştirilmesi
5	Eğitimde bilgi ve iletişim teknolojilerinin kullanımı
6	Destekleme ve yetiştirme kursları
7	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
8	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	İnsan kaynaklarının genel ve mesleki yetkinliklerinin hizmet içi eğitim yoluyla geliştirilmesi
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Okulun fiziki ve mali kaynaklarının gelişiminin sağlanması
4	İç ve dış paydaşlar arasında istenilen iletişimin azami ölçüde sağlanması
5	Projelerin etkililiği ve proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin sağlanması
6	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
7	Kültürel, sosyal ve sportif alanlar

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

**Bizler, bilimin aydınlığında, gücünü bilgiden alan, kendine güvenli, farklı görüşlere saygılı, öğrenmeyi öğrenmiş, yüzü geleceğe dönük vatanını, milletini ve bayrağını seven bireyler yetiştiriyoruz.**

### VİZYONUMUZ

**Yetiştirdiği öğrencileri yüksek öğretime ve hayata hazırlayan lider bir eğitim, bilim ve kültür merkezi olmak için her zaman “*BİR ADIM ÖNCE, BİR ADIM ÖNDE*”...**

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

### Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği

- Ferdin ve toplumun ihtiyaçları
- Fırsat ve imkân eşitliği
- Süreklilik
- Bilimsellik
- Planlılık
- İşbirliği
- Laiklik
- Katılımcılık
- Üretkenlik
- Paylaşım
- Yaratıcılık
- Yeniliklere ve eleştiriye açığız
- Sürekli eğitim ve iyileştirmeyi esas alırız
- İnsana saygıyı tüm ilişkilerimizde esas alırız
- ağa ve çevreye karşı duyarlıyız

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

**Stratejik Amaç 1:** Kayıt bölgemizde yer alan bütün lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren, onlara katılım ve tamamlama imkânı sunan etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır.

**Stratejik Hedef 1.1:** Kayıt bölgemizde yer alan lise kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık, katılım ve tamamlama sorunları giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	HEDEF				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Okullaşma oranı	PG.1.1.1.1. Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı	90	92	94	96	98	100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi kız çocuklarının okullaşma oranı	88	90	92	94	96	100
		PG.1.1.1.1. 14-17 yaş kayıt bölgesi okullaşma oranı	90	92	94	96	98	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden uyum eğitimine katılanların oranı (%)	40	60	65	70	75	80	
*PG.1.1.3	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı	PG.1.1.3.1. 9. Sınıf	0	0	0	0	0	0
		PG.1.1.3.2. 10. Sınıf	0	0	0	0	0	0
		PG.1.1.3.3. 11. Sınıf	0	0	0	0	0	0
		PG.1.1.3.4. 12. Sınıf	2	1	0	0	0	0
		PG.1.1.3.5. Toplam (Genel)	2	1	0	0	0	0

<b>PG.1.1.5.</b>	Ders dışı faaliyetlere katılım oranı	<b>PG.1.1.5.1.</b> Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılım oranı	70	85	85	86	87	87
		<b>PG.1.1.5.2.</b> Öğrencilerin hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslar tamamlama oranı	90	90	90	90	90	90
		<b>PG.1.1.5.3.</b> Okul kayıt bölgesinde okul ve mahalle spor kulüplerinden yararlanan öğrenci oranı	10	10	15	15	20	20

*\*Din eğitimi, genel ortaöğretim ve özel ortaöğretim özne cümlesini kendi okul türüne göre düzenleyeceklerdir. Örneğin; “Din öğretiminde 20 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı”.*

### **Eylemler\***

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
<b>1.1.3</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa, asansör vb. eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	1.Dönem Başında
<b>1.1.4</b>	Öğrencilere Halk Eğitim Kurumlarıyla işbirliği içerisinde kursların tanıtılması ve teşvik edilmesi sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
<b>1.1.5</b>	9. sınıf öğrencileri için öğrenci ve veli uyum program çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi	1.Dönem Başında
<b>1.1.6</b>	Okul paydaşları ile işbirliğine gidilerek devamsızlık yapan öğrencilerin kültür, sanat ve spor faaliyetlerine yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
<b>1.1.7</b>	Ortaöğretime geçiş sınavlarında başarılı olan bölgedeki öğrencilerin okulumuzu tercih etmelerini sağlamak amacıyla okul tanıtıcı programlar düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Kayıt Döneminde



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

**Stratejik Amaç 2:** Öğrencilerimizin gelişen dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

**Stratejik Hedef 2.1:** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.2.1.1	Yılsonu başarı puanı ortalamaları	PG.2.1.1.1. Hazırlık sınıfı yılsonu başarı ortalamaları (Tüm dersler)-Varsa						
		PG.2.1.1.2. 9.sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	65	67	70	72	74	74
		PG.2.1.1.3. 10. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	58	60	62	62	64	65
		PG.2.1.1.4. 11. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	55	57	58	59	60	61
		PG.2.1.1.5. 12. sınıf yılsonu başarı puanı ortalamaları (Tüm dersler)	63	64	65	66	67	68
PG.2.1.2	DYK ile ilgili göstergeler	PG.2.1.2.1. Açılan destekleyici eğitim kurs(DYK) sayısı (Ders Sayısı)	41	51	52	53	54	55
		PG.2.1.2.2. Açılan destekleme yetiştirme kurslarına katılan (DYK) öğrenci oranı	70	80	80	80	85	85
PG.2.1.3	Ödül/ceza göstergeleri	PG.2.1.3.1. Teşekkür-Takdir alan öğrenci oranı (yılsonu)	27	28	29	30	31	32
		PG.2.1.3.2. Disiplin cezası alan öğrenci oranı	2	2	2	1	1	1
PG.2.1.4	Okulun merkezi	PG.2.1.4.1. Matematik	2,54	4,7	5	5,5	6	6,5

	sınav net ortalaması (TYT)	<b>PG.2.1.4.2. Türkçe</b>	15,1	15,6	16	16,5	17	17,5
		<b>PG.2.1.4.3. Sosyal</b>	5,49	6,2	6,5	7	7,5	8
		<b>PG.2.1.4.4. Fen</b>	1,76	1,86	2	2,5	3	3,5
<b>PG.2.1.5</b>	Okulun üst öğrenime giriş sınavı net ortalaması (AYT)	<b>PG.2.1.5.1. Matematik</b>	0,97	3	3,5	4	4,5	5
		<b>PG.2.1.5.2. Türkçe</b>	5,25	8	9	10	11	12
		<b>PG.2.1.5.3. Fizik</b>	0,1	0,9	1,2	1,5	1,8	2
		<b>PG.2.1.5.4. Kimya</b>	0,3	0,9	1,2	1,5	1,8	2
		<b>PG.2.1.5.5. Biyoloji</b>	0,7	1	1,3	1,6	1,9	2,2
		<b>PG.2.1.5.6. Coğrafya</b>	2,6	3,2	3,5	3,6	3,8	4
		<b>PG.2.1.5.7. Tarih</b>	1,6	2,9	3,2	3,5	3,8	4,2
		<b>PG.2.1.5.8. Felsefe grubu</b>	2,5	3,2	3,3	3,5	3,8	4
		<b>PG.2.1.5.9. Din Kültürü</b>	2,4	1,4	2,5	2,8	3,2	3,5

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1.</b>	Öğrencilerin ilgi ve ihtiyaçlarına göre ders materyallerinin geliştirilmesi ve kullanılması sağlanacaktır.	Zümre Başkanları	Sene Boyunca
<b>2.1.2</b>	Yazılı soruları, öğrencilerin analiz ve sentez becerisini geliştirecek nitelikte olmasına yönelik zümre çalışmaları yapılacaktır.	Zümre Başkanları	Sene Boyunca
<b>2.1.3</b>	Öğretmenler kurulunda her branşta TYT-AYT net sayısı için yıllık sayısal hedefler konulacak, göstergeler izlenecek ve gelişim sağlanması için gerekli önlemler alınacaktır.	Zümre Başkanları.	Sene Boyunca
<b>2.1.4</b>	Öğretmenlerin meslekî gelişmelerinin sağlanmasına yönelik hizmet içi eğitim çalışmaları yapılacak ve ihtiyaç duyulduğunda işbirliğine gidilecektir.(Üniversite, STK, vb).	Okul İdaresi	Sene Boyunca
<b>2.1.5</b>	Ders başarısı düşük olan öğrenciler sınıf rehber öğretmenleri tarafından izlenecek ve Rehberlik Servisi ile görüşmesi sağlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Sene Boyunca

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.6	Öğrenci başarıları sınıf bazında izlenip değerlendirilecek, 3 ve daha fazla dersten başarısız olan öğrencilere ve velilerine yönelik görüşmeler gerçekleştirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Sene Boyunca
2.1.7	Okulda her sınıf düzeyinde ortak sınavlar yapılacaktır.	Zümre Başkanları	Sene Boyunca
2.1.8	ÖDM'nin yaptığı sınavların sonuçlarının zümre düzeyinde değerlendirilmesi sağlanacaktır.	Zümre Başkanları	Sene Boyunca
2.1.9	Okul bünyesinde açılan DYK kurslarının etkililiği ölçülecek, ders başarıları ve üst öğrenime katkısı takip edilecek, aksayan yönleri ilişkin geliştirici çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
2.1.10	Sınav kaygısını azaltmaya yönelik RAM ile ortaklaşa çalışmalar gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Sene Boyunca

**Stratejik Hedef 2.2:** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak, yetenek ve becerileri geliştirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ		Mevcut	Hedef				
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Okulun proje göstergeleri	PG.2.2.1.1. Okulda gerçekleştirilen projesi sayısı	2	3	3	4	4	5
		PG.2.2.1.2. Yerel/Ulusal veya Uluslararası düzeyde ödül alan proje sayısı	0	0	1	1	1	2
		PG.2.2.1.3. Uluslararası projelere katılan öğrenci sayısı	0	0	1	1	1	1
		PG.2.2.1.4. Uluslararası projelere katılan öğretmen sayısı	0	0	1	1	1	1
PG.2.2.2	Rehberlik servisi etkililik göstergeleri	PG.2.2.2.1. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğrenci oranı	25	30	35	35	40	40
		PG.2.2.2.2. Rehberlik ve Psikolojik Danışma servisine başvuran öğretmen oranı	15	15	20	20	25	25

		<b>PG.2.2.2.3.</b> Meslek tanıtımına-üst öğrenime tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi)	5	8	10	12	15	18
		<b>PG.2.2.2.4.</b> Meslek tanıtımına-üst öğrenim tanıtımına yönelik gerçekleştirilen etkinliğe (Üniversite gezileri, seminer, toplantı vs gibi) katılan öğrenci oranı	70	75	75	80	85	90
		<b>PG.2.2.2.5.</b> Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminer sayısı	2	3	3	4	4	5
		<b>PG.2.2.2.6.</b> Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisinin düzenlediği gezi, konferans, panel ve seminere katılan öğrenci oranı	70	75	75	85	85	90
<b>PG.2.2.3</b>	Okul veli işbirliği toplantı göstergeleri	<b>PG.2.2.3.1.</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantı sayısı	2	2	3	3	4	4
		<b>PG.2.2.3.2.</b> Sınıf Veli-Okul Aile Birliği, toplantılarına katılan veli oranı	50	55	55	60	60	65
<b>PG.2.2.4</b>	Sanatsal, bilimsel, kültürel ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılım	<b>PG.2.2.4.1.</b> Bilimsel faaliyete katılan öğrenci oranı	5	5	10	10	20	20
		<b>PG.2.2.4.2.</b> Kültürel faaliyete katılan öğrenci oranı	20	20	25	25	30	30
		<b>PG.2.2.4.3.</b> Sanatsal faaliyete katılan öğrenci oranı	10	10	10	15	15	20
		<b>PG.2.2.4.4.</b> Sportif faaliyete katılan öğrenci oranı	15	25	25	30	30	35
		<b>PG.2.2.4.5.</b> Spor lisansı olan öğrenci oranı	15	17	20	22	24	25
<b>PG.2.2.5</b>	Okulun sosyal sorumluluk ile ilgili yaptığı çalışmalara ait göstergeleri	<b>PG.2.2.5.1.</b> Okulun etkinliğinde bulunduğu/katıldığı sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışma/proje sayısı	1	2	2	3	3	4
		<b>PG.2.2.5.2.</b> Sosyal sorumluluk ve gönüllülük çalışmalarına/projelerine katılan öğrenci oranı	5	10	10	15	15	20
<b>PG.2.2.6</b>		Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	40	45	50	55	60	65

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Meslek tanıtımları ve bilimsel çalışmalara katkı vermek amacıyla Üniversite işbirlikleri kurulacaktır	Okul İdaresi	Sene Boyunca
2.2.2	Okulda proje sergileri gerçekleştirilecektir.	Tüm Öğretmenler	Sene Boyunca
2.2.3	İl/İlçe ve Ülke çapında proje yarışmalarına katılım özendirilecektir	Tüm Öğretmenler	Sene Boyunca
2.2.4	Öğrenci ve öğretmenler için proje hazırlama eğitimleri almaları desteklenecektir.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
2.2.5	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Servisi çalışmaları hakkında öğrenci ve veliler bilgilendirilecektir.	Okul Rehberlik Kurulu	Sene Boyunca
2.2.6	Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık çalışmaları ile ilgili konularda konferans, panel ve seminer düzenlenecektir.	Okul Rehberlik Kurulu	Sene Boyunca
2.2.7	Veli-öğrenci-öğretmen işbirliğini güçlendirmek için sınıf veli toplantıları düzenlenecektir	Okul Rehberlik Kurulu	Sene Boyunca
2.2.8	Öğrencilerin okul dışı eğitim ortamlarından faydalanabilmeleri için Belediye, STK vb. kurum/ kuruluşlar ile iş birliği yapılacaktır.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
2.2.9	Öğrencilerin başarısını artırmak, bilimsel, sosyal, sportif ve kültürel faaliyetlerini gerçekleştirmeleri için ilgili paydaşlarla işbirliği çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Öğretmenler	Sene Boyunca
2.2.10	Yerel, ulusal ve uluslararası yapılan bilimsel etkinlik, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlere öğrencilerin katılımı sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Sene Boyunca
2.2.11	Çeşitli yarışma, organizasyon ve benzeri etkinliklerle okul hareketliliği ile öğrencilerin sosyal ve kültürel açıdan gelişimleri sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	Sene Boyunca
2.2.12	Kütüphanenin kitap sayısı ve türü zenginleştirilecektir.	Kütüphane Kulübü	Sene Boyunca
2.2.13	Kitap okuma oranlarının artırılmasına yönelik etkinlikler düzenlenecek, en fazla kitap okuyan öğrenciler törenle ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi	Sene Boyunca

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**Stratejik Amaç 3:** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Stratejik Hedef 3.1:** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Öğretmenlerin motivasyonunu artırmaya yönelik yapılan etkinlik sayısı	2	2	3	3	4	4
PG.3.1.2	Öğretmen başına düşen hizmetiçi saati(Eğitim Öğretim Yılı İçi)	15	20	20	30	30	35
PG.3.1.3	Mesleki gelişim faaliyetlerine katılan personel oranı	20	25	30	30	35	40
PG.3.1.4	Lisansüstü eğitime sahip personel oranı	8	8	12	12	16	20
PG.3.1.5	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan personel oranı	20	20	25	25	30	30
PG.3.1.6	C düzeyi ve üzeri dil puanına sahip öğretmen oranı	8	12	12	16	20	24
PG.3.1.8	Öğretmen memnuniyet oranı	80	85	85	90	90	95
PG.3.1.9	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	12	12	12	12	12	12

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul personelin çalışma motivasyonunu ve iş tatminini artırmaya yönelik kültürel, sanatsal sosyal ve sportif etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
3.1.2	Okul personelinin yüksek lisans ve üstü eğitime yönlendirilmesi için teşvik sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
3.1.3	Personelin mesleki gelişim faaliyetlerine katılımı desteklenecektir.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
3.1.4	Öğretmenlerin dijital içerik geliştirmelerine yönelik eğitimler almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
3.1.5	Personelin proje eğitimi almaları sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
3.1.6	Paydaşlarımıza yönelik yılda bir kez memnuniyet anketi düzenlenecektir. Sonuçları değerlendirilerek aksaklıklar için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi	Sene Boyunca

**Stratejik Hedef 3.2:** Okulumuzun mali ve fiziksel altyapısı eğitim ve öğretim faaliyetlerinden beklenen sonuçların elde edilmesini temine edecek biçimde sürdürülebilirlik ve verimlilik esasına göre geliştirilecektir.

## Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	3	3	3	3	3	3
PG.3.2.2	Okul gelirlerinin, giderleri karşılama oranı	90	90	95	95	100	100
PG.3.2.3*	Öğrenci başına düşen harcama miktarı	63	65	68	70	75	75
PG.3.3.4	Bakım ve onarım ihtiyaçlarının giderilme oranı	65	65	70	70	75	75
PG.3.3.5	Donatım ihtiyaçlarının giderilme oranı	65	65	70	70	75	80

\*Okul aile birliği ve diğer kaynaklardan yapılan tüm harcamaların öğrenci sayısına bölümü

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel alanlar iyileştirilip artırılabilecek	Okul İdaresi	Sene Boyunca
3.1.2	Tasarım beceri atölyesi kurularak etkin kullanımı sağlanacak	Okul İdaresi	Sene Boyunca
3.1.3	Okul bakım onarım ihtiyaçları zamanında karşılanacak	Okul İdaresi	Sene Boyunca
3.1.4	Okul sağlığı ve güvenliği için gerekli düzenlemeler yapılacak.	Okul İdaresi	Sene Boyunca

**Stratejik Hedef 3.3:** Okulumuzun yönetsel süreçleri, etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir biçimde geliştirilecektir.



## Performans göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	Hedef				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.3.1	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	3	3	4	4	5	5
PG.3.3.2	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	120	130	140	150	150	160
PG.3.3.3	Veli toplantılarına katılım oranı						
PG.3.3.4	İşbirliği yapılan STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaş sayısı	2	2	3	3	4	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Karar alma süreçlerine paydaşların katılımı sağlanacaktır.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
3.1.2	Okul WEB sitesi güncelleme çalışmaları yapılacak.	Okul İdaresi	Sene Boyunca
3.1.3	STK, Üniversite ve diğer kurumsal paydaşlarla işbirliği yapılacak.	Okul İdaresi	Sene Boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	12500	13750	15000	16500	18000	75750
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	4000	5000	6000	7000	8000	30000
<b>TOPLAM</b>	16500	18750	21000	23500	26000	105750

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.