

## KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

### HÜSEYİN KORKMAZ ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

SR. NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRECİ (EN GEÇ)
1	Mezun veya tasdikname Kayıp belgesi işlemleri	1. Dilekçe	10 Dakika
2	Öğrenci Belgesi	1. Dilekçe	5 Dakika
3	Nakil Gelen Öğrenci İşlemleri	1. E-Okul sisteminden nakil işlemlerinin tamamlanması	Ayın Son İş günü onaylama
4	Nakil Giden Öğrenci İşlemleri	1. Veli dilekçesi 2. E-Okul sisteminden nakil işleminin gerçekleştirilmesi	10 Dakika Ayın Son İş Gününe kadar başvuru
5	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Anadolu Liselerinde Diploma Verilmesi	1- Sözlü başvuru veya vekaletname 2- Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe	30 Dakika
6	Öğrenim Belgesi	1. Dilekçe	5 Dakika
7	Disiplin İşlemleri	1. Şikayette bulunan kişinin yazılı dilekçesi	10 İş Günü
8	Üniversite Sınav Başvuru İşlemleri	1. Başvuru Formu	10 Dakika
9	Öğrenci İzin İşlemleri	1. Veli Dilekçesi	5 Dakika
10	Öğrenci Sevk İşlemleri	1. Sözlü Müracaat	2 Dakika
11	Öğrenci Burs İşlemleri	1. Öğrenci Bursluluk Müracaat Formu 2. Veli Gelir Belgesi 3. Nüfus Kayıt Örneği	10 Dakika
12	Personel İzin İşlemleri	1. Dilekçe	5 Dakika
13	Personel Sevk İşlemleri	1. Sözlü Müracaat	2 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU			
İlk Müracaat Yeri: Hayrabolu Anadolu Lisesi Müdürlüğü		İkinci Müracaat Yeri: Hayrabolu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	
İsim	Muhsin ŞEN	İsim :	Besim DEDE
Unvan	Okul Müdürü	Unvan :	İlçe Milli Eğitim Müdürü
Adres	Alpullu Cad. Hayrabolu TEKİRDAĞ	Adres :	Hükümet Konağı
Telefon	0 282 315 1448 – 315 61 48	Tel :	0 282 315 1550
Faxs	0 282 315 4898	Faks :	0 282 315 4887